

ОТЧЕТ
об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации
Тонкинского муниципального округа Нижегородской области и ее структурных
подразделениях, наделенных правами юридического лица, на 2025-2028 годы
за 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемые результаты	Отметка об исполнении
1. Совершенствование нормативной базы в сфере противодействия коррупции					
1.1.	Ежегодный анализ содержания действующих нормативных правовых и иных актов в сфере противодействия коррупции	октябрь 2025, сентябрь 2026, октябрь 2027, октябрь 2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами	Доклад	Приведение нормативной базы по противодействию коррупции в соответствие с действующим законодательством проводилось по мере необходимости. С учетом требований антикоррупционного законодательства вносились необходимые изменения и дополнения в нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции
1.2.	Ежегодный анализ содержания действующих нормативных правовых и иных актов в сфере противодействия	октябрь 2025, сентябрь 2026, октябрь 2027,	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами	Доклад, проект нормативного правового акта	В течение 2025 года утверждены следующие

	<p>коррупции администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области и ее структурных подразделений, наделенных правами юридического лица, и их актуализация (при необходимости)</p>	<p>октябрь 2028</p>			<p>нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции:</p> <p>постановления администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области:</p> <p>- от 31.03.2025 № 191 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области и ее структурных подразделениях, наделенных правами юридического лица, на 2025-2028 годы»;</p> <p>- от 10.07.2025 № 475 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах</p>
--	--	---------------------	--	--	--

					<p> имущественного характера руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальном сайте Тонкинского муниципального округа Нижегородской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»; - от 10.07.2025 № 476 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей </p>
--	--	--	--	--	---

					муниципальных учреждений Тонкинского муниципального округа Нижегородской области, и лицами, замещающими данные должности»; - от 10.07.2025 № 477 «Об утверждении Положения о представлении лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения, руководителем муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей»;
--	--	--	--	--	---

					<p>- от 10.07.2025 № 478 «Об утверждении Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений руководителя муниципальной организации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области»;</p> <p>- от 01.09.2025 № 572 «О внесении изменений в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Тонкинского муниципального</p>
--	--	--	--	--	--

					<p>округа Нижегородской области, утвержденное постановлением администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области от 05.04.2023 № 236»; - от 02.09.2025 № 574 «Об утверждении Порядка размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных казенных, бюджетных, автономных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Тонкинского муниципального округа</p>
--	--	--	--	--	--

					<p>Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представления данной информации»;</p> <p>- от 05.09.2025 № 581 «О внесении изменений в План мероприятий по противодействию коррупции в администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области и ее структурных подразделениях, наделенных правами юридического лица, на 2025-2028 годы, утвержденный постановлением администрации администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области от 31.03.2025 № 191»;</p>
--	--	--	--	--	--

					<p>распоряжение администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области от 23.12.2025 № 176-р «О необходимости регулярного информирования администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области о случаях конфликтов интересов, возникших в муниципальных учреждениях Тонкинского муниципального округа Нижегородской области»</p>
1.3.	<p>Антикоррупционная экспертиза принятых в администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области и ее структурных подразделениях, наделенных правами юридического лица, нормативных правовых актов (проектов нормативных</p>	<p>с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028</p>	<p>Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами Логинова А.Ф. - ведущий специалист отдела правовой и кадровой работы управления делами</p>	Заключение	<p>В течение 2025 года отделом правовой и кадровой работы управления делами проводилась антикоррупционная экспертиза проектов</p>

	правовых актов) при проведении их правовой экспертизы и мониторинге их применения	по 31.12.2028, при подготовке проектов нормативных правовых актов, мониторинг действующих нормативных правовых актов			муниципальных правовых актов
1.4.	Направление в органы прокуратуры муниципальных нормативных правовых актов и их проектов по вопросам противодействия коррупции	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028, по необходимости	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами	Заключение	Проекты муниципальных правовых актов направлялись в Шарангскую межрайонную прокуратуру
1.5.	Взаимодействие по вопросам совершенствования нормативной базы в сфере противодействия коррупции и оказание правовой, методической помощи в данной сфере	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами	Проект нормативного правового акта	Выполнено
1.6.	Исполнение муниципальных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027,	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами Смирнова Т.П. - главный специалист отдела планирования и анализа бюджета управления финансов Буторина М.В. - главный	100% от общего числа принятых нормативных правовых актов	Выполнено

		с 01.01.2028 по 31.12.2028	<p>специалист управления образования и молодежной политики</p> <p>Бацманова И.А. - главный специалист сектора учета, планирования и финансов управления сельского хозяйства</p> <p>Серова Н.С. - главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами</p> <p>Панасюк В.Д. - консультант отдела архитектуры и строительства</p> <p>Голубева Н.П. - заведующий методического кабинета отдела культуры и спорта</p> <p>Шумилова С.В. - заместитель начальника Тонкинского территориального отдела</p> <p>Завадская Ю.П. - ведущий специалист Бердниковского территориального отдела</p> <p>Мерсикова Л.П. - ведущий специалист Большесодомовского территориального отдела</p> <p>Веселова И.Н. - специалист 1 категории Вязовского территориального отдела</p> <p>Козлова Н.И. - ведущий специалист Пакалевского территориального отдела</p>		
2. Организация и проведение работы по представлению сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также по проверке и опубликованию данных сведений					
2.1.	Ежегодное проведение работы по своевременному представлению муниципальными служащими полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном	с 01.01.2025 по 30.04.2025, с 01.01.2026 по 30.04.2026, с 01.01.2027 по 30.04.2027, с 01.01.2028 по 30.04.2028	<p>Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами</p> <p>Смирнова Т.П. - главный специалист отдела планирования и анализа бюджета управления финансов</p> <p>Буторина М.В. - главный специалист управления образования и молодежной политики</p> <p>Бацманова И.А. - главный</p>	100% от общего числа представленных муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	В 2025 году была проведена работа по своевременному представлению муниципальными служащими полных и достоверных сведений о доходах, о расходах, об

	сайте Президента Российской Федерации		<p>специалист сектора учета, планирования и финансов управления сельского хозяйства Серова Н.С. - главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Панасюк В.Д. - консультант отдела архитектуры и строительства Голубева Н.П. - заведующий методического кабинета отдела культуры и спорта Шумилова С.В. - заместитель начальника Тонкинского территориального отдела Завадская Ю.П. - ведущий специалист Бердниковского территориального отдела Мерсикова Л.П. - ведущий специалист Большесодомовского территориального отдела Веселова И.Н. - специалист 1 категории Вязовского территориального отдела Козлова Н.И. - ведущий специалист Пакалевского территориального отдела</p>		<p>имуществе и обязательствах имущественного характера. По результатам кампании по представлению справок о доходах за 2024 год все муниципальные служащие, включенные в перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних</p>
--	---------------------------------------	--	--	--	--

					детей, представили необходимые данные по утвержденным формам справок в полном объеме и в установленные сроки
2.2.	Консультационная помощь при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	март 2025, февраль 2026, февраль 2027, март 2028, персональные консультации по необходимости	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами Смирнова Т.П. - главный специалист отдела планирования и анализа бюджета управления финансов Буторина М.В. - главный специалист управления образования и молодежной политики Бацманова И.А. - главный специалист сектора учета, планирования и финансов управления сельского хозяйства Серова Н.С. - главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Панасюк В.Д. - консультант отдела архитектуры и строительства Голубева Н.П. - заведующий методического кабинета отдела культуры и спорта Шумилова С.В. - заместитель начальника Тонкинского территориального отдела Завадская Ю.П. - ведущий специалист Бердниковского территориального отдела Мерсикова Л.П. - ведущий специалист Большесодомовского территориального отдела Веселова И.Н. - специалист 1 категории Вязовского территориального отдела Козлова Н.И. - ведущий специалист Пакалевского территориального	Персональные консультации, семинары, «круглые столы»	Начальником отдела правовой и кадровой работы управления делами, в целях обеспечения своевременного представления полных и достоверных сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, обеспечена консультационная помощь при заполнении справок, а также продолжена практика предварительной проверки и анализа информации, содержащейся в справках, для своевременного

			отдела		устранения ошибок в рабочем порядке
2.3.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей в целях выявления возможных нарушений действующего законодательства	с 01.01.2025 по 30.09.2025, с 01.01.2026 по 30.09.2026, с 01.01.2027 по 30.09.2027, с 01.01.2028 по 30.09.2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами Смирнова Т.П. - главный специалист отдела планирования и анализа бюджета управления финансов Буторина М.В. - главный специалист управления образования и молодёжной политики Бацманова И.А. - главный специалист сектора учета, планирования и финансов управления сельского хозяйства Серова Н.С. - главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Панасюк В.Д. - консультант отдела архитектуры и строительства Голубева Н.П. - заведующий методического кабинета отдела культуры и спорта Шумилова С.В. - заместитель начальника Тонкинского территориального отдела Завадская Ю.П. - ведущий специалист Бердниковского территориального отдела Мерсикова Л.П. - ведущий специалист Большесодомовского территориального отдела Веселова И.Н. - специалист 1 категории Вязовского территориального отдела Козлова Н.И. - ведущий специалист Пакалевского территориального отдела	Доклад	Начальником отдела правовой и кадровой работы управления делами был проведен анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, а также членов их семей
2.4.	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	в течение 14 рабочих дней со дня	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами	Наличие информации на официальном сайте Тонкинского	В соответствии с Указом Президента Российской

	муниципальных служащих, а также членов их семей на официальном сайте Тонкинского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах		муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Федерации от 29.12.2022 № 968 в период проведения специальной военной операции и впредь до издания соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей на официальном сайте Тонкинского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не размещаются
2.5.	Прием уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также	с 01.01.2025 по 31.05.2025, с 01.01.2026 по 31.05.2026, с 01.01.2027	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами Смирнова Т.П. - главный специалист отдела планирования и анализа бюджета управления финансов	Аналитическая записка	Уточненные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

	членов их семей	по 31.05.2027, с 01.01.2028 по 31.05.2028	<p>Буторина М.В. - главный специалист управления образования и молодежной политики</p> <p>Бацманова И.А. - главный специалист сектора учета, планирования и финансов управления сельского хозяйства</p> <p>Серова Н.С. - главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами</p> <p>Панасюк В.Д. - консультант отдела архитектуры и строительства</p> <p>Голубева Н.П. - заведующий методического кабинета отдела культуры и спорта</p> <p>Шумилова С.В. - заместитель начальника Тонкинского территориального отдела</p> <p>Завадская Ю.П. - ведущий специалист Бердниковского территориального отдела</p> <p>Мерсикова Л.П. - ведущий специалист Большесодомовского территориального отдела</p> <p>Веселова И.Н. - специалист 1 категории Вязовского территориального отдела</p> <p>Козлова Н.И. - ведущий специалист Пакалевского территориального отдела</p>		имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей не поступали
2.6.	Прием и анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень должностей, а также членов их семей	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028	<p>Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами</p> <p>Смирнова Т.П. - главный специалист отдела планирования и анализа бюджета управления финансов</p> <p>Буторина М.В. - главный специалист управления образования и молодежной политики</p> <p>Бацманова И.А. - главный специалист сектора учета, планирования и финансов</p>	Аналитическая записка	Выполнено

			<p>управления сельского хозяйства Серова Н.С. - главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Панасюк В.Д. - консультант отдела архитектуры и строительства Голубева Н.П. - заведующий методического кабинета отдела культуры и спорта Шумилова С.В. - заместитель начальника Тонкинского территориального отдела Завадская Ю.П. - ведущий специалист Бердниковского территориального отдела Мерсикова Л.П. - ведущий специалист Большесодомовского территориального отдела Веселова И.Н. - специалист 1 категории Вязовского территориального отдела Козлова Н.И. - ведущий специалист Пакалевского территориального отдела</p>		
2.7.	<p>Прием уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень должностей, а также членов их семей</p>	<p>с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028, в течение 1 месяца со дня представления сведений о доходах</p>	<p>Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами Смирнова Т.П. - главный специалист отдела планирования и анализа бюджета управления финансов Буторина М.В. - главный специалист управления образования и молодежной политики Бацманова И.А. - главный специалист сектора учета, планирования и финансов управления сельского хозяйства Серова Н.С. - главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Панасюк В.Д. - консультант отдела архитектуры и строительства</p>	Аналитическая записка	<p>Уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень должностей, а также членов их семей не поступали</p>

			<p>Голубева Н.П. - заведующий методического кабинета отдела культуры и спорта</p> <p>Шумилова С.В. - заместитель начальника Тонкинского территориального отдела</p> <p>Завадская Ю.П. - ведущий специалист Бердниковского территориального отдела</p> <p>Мерсикова Л.П. - ведущий специалист Большесодомовского территориального отдела</p> <p>Веселова И.Н. - специалист 1 категории Вязовского территориального отдела</p> <p>Козлова Н.И. - ведущий специалист Пакалевского территориального отдела</p>		
2.8.	<p>Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении лиц, обязанных предоставлять данные сведения</p>	<p>с 01.01.2025 по 31.12.2025,</p> <p>с 01.01.2026 по 31.12.2026,</p> <p>с 01.01.2027 по 31.12.2027,</p> <p>с 01.01.2028 по 31.12.2028,</p> <p>при наличии оснований</p>	<p>Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами</p> <p>Смирнова Т.П. - главный специалист отдела планирования и анализа бюджета управления финансов</p> <p>Буторина М.В. - главный специалист управления образования и молодежной политики</p> <p>Бацманова И.А. - главный специалист сектора учета, планирования и финансов управления сельского хозяйства</p> <p>Серова Н.С. - главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами</p> <p>Панасюк В.Д. - консультант отдела архитектуры и строительства</p> <p>Голубева Н.П. - заведующий методического кабинета отдела культуры и спорта</p> <p>Шумилова С.В. - заместитель начальника Тонкинского территориального отдела</p> <p>Завадская Ю.П. - ведущий</p>	<p>Доклад, проект нормативного правового акта</p>	<p>Выполнено</p>

			специалист Бердниковского территориального отдела Мерсикова Л.П. - ведущий специалист Большесодомовского территориального отдела Веселова И.Н. - специалист 1 категории Вязовского территориального отдела Козлова Н.И. - ведущий специалист Пакалевского территориального отдела		
2.9.	Мониторинг представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в рамках декларационной кампании с информированием не реже одного раза в две недели главы местного самоуправления Тонкинского муниципального округа Нижегородской области о ходе декларационной кампании и исполнительской дисциплине (при необходимости)	с 01.01.2025 по 30.04.2025, с 01.01.2026 по 30.04.2026, с 01.01.2027 по 30.04.2027, с 01.01.2028 по 30.04.2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами	Служебная записка	Выполнено
2.10.	Ежегодный доклад о результатах представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей	июнь 2025, июнь 2026 июнь 2027, июнь 2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами	Доклад	Выполнено
3. Совершенствование взаимодействия с населением по вопросам противодействия коррупции					
3.1.	Ежегодный учет обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих, поступающих посредством: - личного приема главой местного самоуправления (заместителем главы администрации);	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами	Аналитическая записка	Обращений от граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих не

	<ul style="list-style-type: none"> - «Горячей телефонной линии» администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области; - письменных обращений; - «Интернет-приемной» на официальном сайте Тонкинского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 				поступало
3.2.	Ежегодный анализ результатов работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений	ноябрь 2025, ноябрь 2026, ноябрь 2027, ноябрь 2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами	Доклад	Обращений от граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих не поступало
3.3.	Ежегодное участие в проведении социологических исследований отношения к коррупции среди различных категорий населения, муниципальных служащих, представителей малого и крупного предпринимательства	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами	Аналитическая записка	Принято участие в ежегодном онлайн-опросе в целях оценки уровня «бытовой» коррупции
3.4.	Ежегодное взаимодействие с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции: <ul style="list-style-type: none"> - включение независимых экспертов в составы комиссий; - проведение совещаний, «круглых столов» с представителями 	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами	Совещание, «круглый стол», проект нормативного правового акта	Выполнено

	общественных организаций; - вынесение на общественное обсуждение проектов муниципальных нормативных правовых актов; - разработка с участием общественных организаций комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	по 31.12.2028			
3.5.	Организация работы Общественной палаты Тонкинского муниципального округа Нижегородской области, в цели и задачи которого, в том числе, входят вопросы противодействия коррупции	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами	Заседание Общественной палаты Тонкинского муниципального округа Нижегородской области	Выполнено
3.6.	Привлечение членов Общественной палаты Тонкинского муниципального округа Нижегородской области к антикоррупционной работе	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами	Проект нормативного правового акта	Выполнено
4. Совершенствование кадрового аспекта работы по противодействию коррупции					
4.1.	Обучение муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции:	до 31.12.2025, до 31.12.2026, до 31.12.2027, до 31.12.2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами	Семинар, «круглый стол», тренинг, удостоверение о повышении квалификации	Обучение прошли 48 муниципальных служащих по дополнительным профессиональным

					программам повышения квалификации «Противодействие коррупции» в организациях», «Противодействие коррупции»
4.1.1.	Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	март-апрель, сентябрь-октябрь 2025, февраль 2026, октябрь 2027, сентябрь 2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами		
4.1.2.	Повышение квалификации муниципальных служащих по антикоррупционной тематике, в том числе обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечень должностей, связанных с коррупционными рисками, по образовательным программам в области противодействия коррупции	сентябрь 2025, февраль 2026, октябрь 2027, сентябрь 2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами		
4.1.3.	Повышение квалификации муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	март-апрель, сентябрь 2025, февраль 2026, октябрь 2027, сентябрь 2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами		
4.1.4.	Ежегодные практические семинары, совещания, «круглые столы» по	март, июнь, сентябрь,	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами		Выполнено

	<p>антикоррупционной тематике для муниципальных служащих, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по формированию негативного отношения к получению подарков; - по порядку уведомления о получении подарка и его передачи; - об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки; - об увольнении в связи с утратой доверия; - по формированию отрицательного отношения к коррупции; - по предоставлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей; - по заполнению и предоставлению сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 	<p>ноябрь 2025, февраль, май, сентябрь, ноябрь 2026, март, июнь, сентябрь, ноябрь 2027, март, июнь, сентябрь, ноябрь 2028</p>			
4.1.5.	<p>Разъяснительные мероприятия (вводные тренинги для поступающих на муниципальную службу; ознакомление с изменениями в действующем законодательстве; разъяснение ограничений, налагаемых на граждан после увольнения с муниципальной службы и т.д.)</p>	<p>апрель 2025, апрель 2026, май 2027, май 2028, вводные тренинги для поступающих на муниципальную</p>	<p>Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами Смирнова Т.П. - главный специалист отдела планирования и анализа бюджета управления финансов Буторина М.В. - главный специалист управления образования и молодежной политики Бацманова И.А. - главный специалист сектора учета,</p>		Выполнено

		ю службу - по мере необходимости	планирования и финансов управления сельского хозяйства Серова Н.С. - главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Панасюк В.Д. - консультант отдела архитектуры и строительства Голубева Н.П. - заведующий методического кабинета отдела культуры и спорта Шумилова С.В. - заместитель начальника Тонкинского территориального отдела Завадская Ю.П. - ведущий специалист Бердниковского территориального отдела Мерсикова Л.П. - ведущий специалист Большесодомовского территориального отдела Веселова И.Н. - специалист 1 категории Вязовского территориального отдела Козлова Н.И. - ведущий специалист Пакалевского территориального отдела		
4.1.6.	Подготовка методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции для муниципальных служащих	декабрь 2025, март 2026, август 2027, сентябрь 2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами		Выполнено
4.2.	Выявление несоблюдения запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции:	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами Смирнова Т.П. - главный специалист отдела планирования и анализа бюджета управления финансов Буторина М.В. - главный специалист управления образования и молодежной политики Бацманова И.А. - главный специалист сектора учета, планирования и финансов управления сельского хозяйства	Доклад	Несоблюдение и ограничений, требований к служебному поведению не выявлено

			<p>Серова Н.С. - главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами</p> <p>Панасюк В.Д. - консультант отдела архитектуры и строительства</p> <p>Голубева Н.П. - заведующий методического кабинета отдела культуры и спорта</p> <p>Шумилова С.В. - заместитель начальника Тонкинского территориального отдела</p> <p>Завадская Ю.П. - ведущий специалист Бердниковского территориального отдела</p> <p>Мерсикова Л.П. - ведущий специалист Большесодомовского территориального отдела</p> <p>Веселова И.Н. - специалист 1 категории Вязовского территориального отдела</p> <p>Козлова Н.И. - ведущий специалист Пакалевского территориального отдела</p>		
4.2.1.	Анализ анкетных и иных данных муниципальных служащих, а также лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы	<p>май 2025,</p> <p>май 2026,</p> <p>май 2027,</p> <p>май 2028,</p> <p>анализ анкетных и иных данных лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы - при поступлении на муниципальную службу</p>	<p>Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами</p> <p>Смирнова Т.П. - главный специалист отдела планирования и анализа бюджета управления финансов</p> <p>Буторина М.В. - главный специалист управления образования и молодежной политики</p> <p>Бацманова И.А. - главный специалист сектора учета, планирования и финансов управления сельского хозяйства</p> <p>Серова Н.С. - главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами</p> <p>Панасюк В.Д. - консультант отдела архитектуры и строительства</p> <p>Голубева Н.П. - заведующий</p>		Проведен анализ анкетных и иных данных муниципальных служащих, а также лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы

			методического кабинета отдела культуры и спорта Шумилова С.В. - заместитель начальника Тонкинского территориального отдела Завадская Ю.П. - ведущий специалист Бердниковского территориального отдела Мерсикова Л.П. - ведущий специалист Большесодомовского территориального отдела Веселова И.Н. - специалист 1 категории Вязовского территориального отдела Козлова Н.И. - ведущий специалист Пакалевского территориального отдела		
4.2.2.	Анализ обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих	ноябрь 2025, ноябрь 2026, ноябрь 2027, ноябрь 2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами		Анализ обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих не проводился ввиду отсутствия оснований
4.2.3.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, а также членов их семей	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами Смирнова Т.П. - главный специалист отдела планирования и анализа бюджета управления финансов Буторина М.В. - главный специалист управления образования и молодежной политики Бацманова И.А. - главный		Проведен анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, лиц,

			<p>специалист сектора учета, планирования и финансов управления сельского хозяйства Серова Н.С. - главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Панасюк В.Д. - консультант отдела архитектуры и строительства Голубева Н.П. - заведующий методического кабинета отдела культуры и спорта Шумилова С.В. - заместитель начальника Тонкинского территориального отдела Завадская Ю.П. - ведущий специалист Бердниковского территориального отдела Мерсикова Л.П. - ведущий специалист Большесодомовского территориального отдела Веселова И.Н. - специалист 1 категории Вязовского территориального отдела Козлова Н.И. - ведущий специалист Пакалевского территориального отдела</p>		<p>претендующих на замещение должностей муниципальной службы, а также членов их семей</p>
4.2.4.	Мониторинг СМИ на наличие информации о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих	<p>с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028</p>	<p>Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами</p>		<p>По результатам мониторинга СМИ фактов коррупции и иных неправомерных действий муниципальных служащих не выявлено</p>
4.2.5.	Анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности	<p>ноябрь 2025, ноябрь 2026, ноябрь 2027, ноябрь 2028</p>	<p>Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами</p>		<p>Выполнено</p>

	уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений				
4.3.	Анализ принятых мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами Смирнова Т.П. - главный специалист отдела планирования и анализа бюджета управления финансов Буторина М.В. - главный специалист управления образования и молодёжной политики Бацманова И.А. - главный специалист сектора учета, планирования и финансов управления сельского хозяйства Серова Н.С. - главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Панасюк В.Д. - консультант отдела архитектуры и строительства Голубева Н.П. - заведующий методического кабинета отдела культуры и спорта Шумилова С.В. - заместитель начальника Тонкинского территориального отдела Завадская Ю.П. - ведущий специалист Бердниковского территориального отдела Мерсикова Л.П. - ведущий специалист Большесодомовского территориального отдела Веселова И.Н. - специалист 1 категории Вязовского территориального отдела Козлова Н.И. - ведущий специалист Пакалевского территориального отдела	Аналитическая записка	Выполнено
4.4.	Анализ мер по повышению эффективности кадровой работы в части,	с 01.01.2025 по 31.12.2025,	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами		Выполнено

	<p>касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов</p>	<p>с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028</p>	<p>Смирнова Т.П. - главный специалист отдела планирования и анализа бюджета управления финансов Буторина М.В. - главный специалист управления образования и молодежной политики Бацманова И.А. - главный специалист сектора учета, планирования и финансов управления сельского хозяйства Серова Н.С. - главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Панасюк В.Д. - консультант отдела архитектуры и строительства Голубева Н.П. - заведующий методического кабинета отдела культуры и спорта Шумилова С.В. - заместитель начальника Тонкинского территориального отдела Завадская Ю.П. - ведущий специалист Бердниковского территориального отдела Мерсикова Л.П. - ведущий специалист Большесодомовского территориального отдела Веселова И.Н. - специалист 1 категории Вязовского территориального отдела Козлова Н.И. - ведущий специалист Пакалевского территориального отдела</p>		
4.5.	<p>Проверка по каждому случаю несоблюдения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, муниципальными служащими</p>	<p>с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028</p>	<p>Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами</p>	<p>Доклад, проект нормативного правового акта</p>	<p>Случаев несоблюдения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному</p>

		по 31.12.2028			поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, муниципальными служащими не выявлено
4.6.	Проверка соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, ограничений при заключении с ним гражданско-правового или трудового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами	Доклад, проект нормативного правового акта	Выполнено
4.7.	Проверка соблюдения работодателем условий заключения трудового или гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень должностей	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами	Доклад, проект нормативного правового акта	Выполнено
4.8.	Применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или)	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами	Проект нормативного правового акта	Меры юридической ответственности в случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в

	урегулированию конфликта интересов	по 31.12.2028			целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, не применялись ввиду отсутствия оснований
4.9.	<p>Оценка коррупционных рисков в деятельности администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области и ее структурных подразделений, наделенных правами юридического лица, при реализации возложенных на них функций.</p> <p>Внесение предложений по оптимизации Перечня должностей с коррупционными рисками, замещение которых предполагает представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>	ноябрь 2025, ноябрь 2026, ноябрь 2027, ноябрь 2028	<p>Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами</p> <p>Смирнова Т.П. - главный специалист отдела планирования и анализа бюджета управления финансов</p> <p>Буторина М.В. - главный специалист управления образования и молодежной политики</p> <p>Бацманова И.А. - главный специалист сектора учета, планирования и финансов управления сельского хозяйства</p> <p>Серова Н.С. - главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами</p> <p>Панасюк В.Д. - консультант отдела архитектуры и строительства</p> <p>Голубева Н.П. - заведующий методического кабинета отдела культуры и спорта</p> <p>Шумилова С.В. - заместитель начальника Тонкинского территориального отдела</p> <p>Завадская Ю.П. - ведущий специалист Бердниковского территориального отдела</p>	Доклад, проект нормативного правового акта	<p>Проведена оценка коррупционных рисков в деятельности администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области и ее структурных подразделений, наделенных правами юридического лица, при реализации возложенных на них функций.</p> <p>Актуализирован Перечень должностей с коррупционными рисками, замещение</p>

			Мерсикова Л.П. - ведущий специалист Большесодомовского территориального отдела Веселова И.Н. - специалист 1 категории Вязовского территориального отдела Козлова Н.И. - ведущий специалист Пакалевского территориального отдела		которых предполагает представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
4.10.	Оказание содействия управлению по профилактике коррупционных правонарушений Нижегородской области по вопросам противодействия коррупции	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами	Информационное письмо, отчет, доклад	Запрашиваемая информация предоставлялась в установленные сроки

5. Обеспечение мер по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях, учредителями которых являются администрация Тонкинского муниципального округа Нижегородской области и ее структурные подразделения, наделенные правами юридического лица

5.1.	Ежегодное проведение и организация работы по своевременному представлению лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации	с 01.01.2025 по 30.04.2025, с 01.01.2026 по 30.04.2026, с 01.01.2027 по 30.04.2027, с 01.01.2028 по 30.04.2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами Буторина М.В. - главный специалист управления образования и молодежной политики Голубева Н.П. - заведующий методического кабинета отдела культуры и спорта Шумилова С.В. - заместитель начальника Тонкинского территориального отдела	100% от общего числа представленных руководителями муниципальных учреждений, гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного	18 руководителей муниципальных учреждений предоставили сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» за 2024 год
------	--	---	---	---	---

5.2.	Организация и проведение работы по своевременному представлению гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами Буторина М.В. - главный специалист управления образования и молодежной политики Голубева Н.П. - заведующий методического кабинета отдела культуры и спорта Шумилова С.В. - заместитель начальника Тонкинского территориального отдела	характера	Выполнено
5.3.	Консультационная помощь при заполнении справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданам, претендующим на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицам, замещающим данные должности	февраль 2025, февраль 2026, март 2027, март 2028, индивидуальные консультации - по мере необходимости	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами Буторина М.В. - главный специалист управления образования и молодежной политики Голубева Н.П. - заведующий методического кабинета отдела культуры и спорта Шумилова С.В. - заместитель начальника Тонкинского территориального отдела	Персональные консультации, семинары, «круглые столы»	В целях обеспечения своевременного представления полных и достоверных сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, обеспечена консультационная помощь при заполнении справок, а также продолжена практика предварительной проверки и анализа информации, содержащейся в справках, для своевременного устранения ошибок в

					рабочем порядке
5.4.	Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, лиц, замещающих данные должности, а также членов их семей в целях выявления возможных нарушений действующего законодательства	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами Буторина М.В. - главный специалист управления образования и молодежной политики Голубева Н.П. - заведующий методического кабинета отдела культуры и спорта Шумилова С.В. - заместитель начальника Тонкинского территориального отдела	Доклад	Проведен анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, лиц, замещающих данные должности, а также членов их семей
5.5.	Опубликование сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, а также членов их семей на официальном сайте Тонкинского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами	Информация на официальном сайте Тонкинского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 29.12.2022 № 968 в период проведения специальной военной операции и впредь до издания соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного

					характера, также членов их семей на официальном сайте Тонкинского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не размещались
5.6.	Прием уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, а также членов их семей	с 01.05.2025 по 31.05.2025, с 01.05.2026 по 31.05.2026, с 01.05.2027 по 31.05.2027, с 01.05.2028 по 31.05.2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами Буторина М.В. - главный специалист управления образования и молодежной политики Голубева Н.П. - заведующий методического кабинета отдела культуры и спорта Шумилова С.В. - заместитель начальника Тонкинского территориального отдела	Аналитическая записка	Уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, а также членов их семей не поступали
5.7.	Прием уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, а также членов их семей	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028, в течение 1 месяца со дня представления	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами Буторина М.В. - главный специалист управления образования и молодежной политики Голубева Н.П. - заведующий методического кабинета отдела культуры и спорта Шумилова С.В. - заместитель начальника Тонкинского территориального отдела		Уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных

		сведений о доходах			учреждений, а также членов их семей не поступали
5.8.	Проверка сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими данные должности	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028, при наличии оснований	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами Буторина М.В. - главный специалист управления образования и молодежной политики Голубева Н.П. - заведующий методического кабинета отдела культуры и спорта Шумилова С.В. - заместитель начальника Тонкинского территориального отдела	Доклад, проект нормативного правового акта	Проведена проверка сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими данные должности
5.9.	Юридическая, методическая и консультационная помощь подведомственным муниципальным учреждениям, в том числе по реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами Буторина М.В. - главный специалист управления образования и молодежной политики Голубева Н.П. - заведующий методического кабинета отдела культуры и спорта Шумилова С.В. - заместитель начальника Тонкинского территориального отдела	Аналитическая записка	Оказана юридическая, методическая и консультационная помощь подведомственным муниципальным учреждениям, в том числе по реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии

					коррупции»
5.10.	Обучающие, разъяснительные и иные мероприятия по вопросам противодействия коррупции для сотрудников муниципальных учреждений - по предоставлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей; - об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки	март 2025, март 2026, март 2027, март 2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами	Семинар	Выполнено
6. Использование информационных ресурсов в работе по противодействию коррупции					
6.1.	Информационное наполнение специализированного раздела официального сайта Тонкинского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» «Противодействие коррупции» по вопросам реализации антикоррупционной политики и поддержание его в актуальном состоянии, а также ежемесячный анализ содержания данного подраздела и его актуализация (при необходимости)	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами	Информация на официальном сайте Тонкинского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в газете «Красное знамя» и сетевом издании «Красное знамя.ru»	В отчетном периоде проведена работа по обновлению и наполнению раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Тонкинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в соответствии требованиями, установленными

					Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации
6.2.	Размещение в средствах массовой информации и на официальном сайте Тонкинского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» результатов деятельности в сфере противодействия коррупции	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами		Опубликована статья в газете «Красное знамя» на тему: «Противодействие коррупции», № 52 (10577) от 26.12.2025, соответствующая информация также размещена на официальном сайте Тонкинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
6.3.	Освещение в средствах массовой информации наиболее ярких фактов коррупционных проявлений и принятых мерах реагирования, в том числе предание гласности случаев несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами		Фактов коррупционных проявлений не выявлено
6.4.	Подготовка и размещение в средствах массовой информации материалов антикоррупционной направленности (социальные видеоролики, видеосюжеты, публикации в районных газетах и т.д.)	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027,	Святкин М.В. – начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами		Выполнено

		с 01.01.2028 по 31.12.2028			
6.5.	Регулярная актуализация информации по вопросу противодействия коррупции, размещаемой на стенде в здании администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами		Выполнено
7. Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд					
7.1.	Анализ практики обжалования закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Тонкинского муниципального округа Нижегородской области в контрольных органах в сфере закупок	ноябрь 2025, ноябрь 2026, ноябрь 2027, ноябрь 2028	Вандышева И.Н. - начальник отдела экономики, прогнозирования и инвестиционной политики	Аналитическая записка	Проведен анализ практики обжалования закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Тонкинского муниципального округа Нижегородской области в контрольных органах в сфере закупок проводился
7.2.	Разработка, внедрение и поддержание в актуальном состоянии типовых форм закупочной документации, их своевременная корректировка в соответствии с законодательством в сфере закупок, а также с учетом административной и судебной практики, в целях недопущения включения коррупциогенных факторов в закупочную документацию, в	до 31.12.2025, до 31.12.2026, до 31.12.2027, до 31.12.2028	Вандышева И.Н. - начальник отдела экономики, прогнозирования и инвестиционной политики	Типовые формы закупочной документации	Изменения в нормативные правовые акты в сфере закупок вносились по мере необходимости

	соответствии с законодательством, регулирующим требования, запреты и ограничения в данной сфере				
7.3.	Выявление личной заинтересованности муниципальных служащих при осуществлении закупок в соответствии с федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», которая приводит или может привести к конфликту интересов	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами Смирнова Т.П. - главный специалист отдела планирования и анализа бюджета управления финансов Буторина М.В. - главный специалист управления образования и молодёжной политики Бацманова И.А. - главный специалист сектора учета, планирования и финансов управления сельского хозяйства Серова Н.С. - главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами Панасюк В.Д. - консультант отдела архитектуры и строительства Голубева Н.П. - заведующий методического кабинета отдела культуры и спорта Шумилова С.В. - заместитель начальника Тонкинского территориального отдела Завадская Ю.П. - ведущий специалист Бердниковского территориального отдела Мерсикова Л.П. - ведущий специалист Большесодомовского территориального отдела Веселова И.Н. - специалист 1 категории Вязовского территориального отдела Козлова Н.И. - ведущий специалист Пакалевского территориального отдела	Доклад	Личная заинтересованность муниципальных служащих при осуществлении закупок в соответствии с федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», которая приводит или может привести к конфликту интересов, не выявлена
8. Противодействие коррупции в сфере финансового контроля и управления муниципальной собственностью					
8.1.	Проверка использования по назначению	октябрь 2025,	Береснева Е.Н. - председатель	Акт проверки, протокол	Проведена проверка

	и сохранности земельных участков, находящихся в собственности муниципального округа; в случае нарушения установленных правил владения, пользования и распоряжения этим имуществом принятие необходимых мер в соответствии с действующим законодательством	октябрь 2026, октябрь 2027, октябрь 2028	комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами		использования по назначению и сохранности земельных участков, находящихся в собственности муниципального округа
8.2.	Анализ результатов проведения торгов по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности Тонкинского муниципального округа Нижегородской области, в том числе земельных участков	ноябрь 2025, ноябрь 2026, ноябрь 2027, ноябрь 2028	Береснева Е.Н. - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами	Аналитическая записка	Проведен анализ результатов проведения торгов по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности Тонкинского муниципального округа Нижегородской области, в том числе земельных участков
9. Противодействие коррупции в сфере предпринимательства					
9.1.	Размещение информации, предусмотренной частью 2 статьи 19 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», на официальном сайте Тонкинского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028, по мере необходимости	Вандышева И.Н. - начальник отдела экономики, прогнозирования и инвестиционной политики	Информация на официальном сайте Тонкинского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Размещена информация, предусмотренная частью 2 статьи 19 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», на официальном сайте

					Тонкинское муниципального округа Нижегородской области в информационно- телекоммуникационн ой сети «Интернет»
9.2.	Проведение форумов и конференций представителей малого и среднего предпринимательства, встреч, «круглых столов» по вопросам развития малого и среднего предпринимательства	май 2025, май 2026, май 2027, май 2028	Вандышева И.Н. - начальник отдела экономики, прогнозирования и инвестиционной политики	Материалы к форумам, конференциям, встречам, «круглым столам»	Выполнено
10. Иные мероприятия по вопросам противодействия коррупции					
10.1.	Организационное и информационное обеспечение деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами	Протокол заседания комиссии, информационное сообщение	Проведено 4 заседания, рассмотрено 12 вопросов
10.2.	Обсуждение на заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции вопроса о состоянии работы по выявлению случаев несоблюдения муниципальными служащими требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также нарушения запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	декабрь 2025, декабрь 2026, декабрь 2027, декабрь 2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами	Протокол заседания комиссии	Выполнено
10.3.	Ежегодное рассмотрение на заседании	с 01.01.2025	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы	Протокол заседания	Выполнено

	комиссии по координации работы по противодействию коррупции мер по предупреждению коррупции, в том числе реализации настоящего Плана	по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028	управления делами	КОМИССИИ	
10.4.	Прием, хранение, оценка и реализация (выкуп) подарков, полученных муниципальными служащими в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами Береснева Е.Н. - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами	Акт приема-передачи	Не проводилось ввиду отсутствия оснований
10.5.	Взаимодействие с государственными, муниципальными, правоохрнительными и другими органами по вопросам борьбы с коррупцией	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027, с 01.01.2028 по 31.12.2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами	Служебная записка	Выполнено
10.6.	Ежегодный анализ коррупционных рисков, возникающих при реализации национальных и федеральных проектов (программ) и иных подобных документов, с последующим представлением главе местного самоуправления Тонкинского муниципального округа Нижегородской области предложений по совершенствованию механизмов профилактики коррупции в данной сфере	ноябрь 2025, ноябрь 2026, ноябрь 2027, ноябрь 2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами Вандышева И.Н. - начальник отдела экономики, прогнозирования и инвестиционной политики	Доклад	Выполнено, предложения отсутствовали

10.7.	Ежегодный анализ способов и механизмов взаимодействия с надзорными и правоохранительными органами, межведомственного взаимодействия и обмена сведениями в целях выявления фактов несоответствия имущественного положения и (или) сформированных накоплений муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, их доходам, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц	ноябрь 2025, ноябрь 2026, ноябрь 2027, ноябрь 2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами	Доклад	Выполнено, фактов не выявлено
10.8.	Ежегодный мониторинг и обобщение фактов привлечения муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений к уголовной ответственности за преступления коррупционной направленности, а также фактов хищения средств, направленных на реализацию национальных и федеральных проектов (программ), в целях выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений, и проработки вопроса минимизации и (или) ликвидации последствий указанных правонарушений	ноябрь 2025, ноябрь 2026, ноябрь 2027, ноябрь 2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами	Аналитическая записка	Выполнено, фактов не выявлено
10.9.	Рассмотрение в соответствии с пунктом 2 ¹ статьи 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской	с 01.01.2025 по 31.12.2025, с 01.01.2026 по 31.12.2026, с 01.01.2027 по 31.12.2027,	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами	Протокол заседания комиссии	Факты отсутствовали

	области не реже одного раза в квартал вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области, ее структурных подразделений, наделенных правами юридического лица, и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	с 01.01.2028 по 31.12.2028, по мере необходимости			
10.10.	Ежегодный контроль знаний муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений в области законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	декабрь 2025, декабрь 2026, декабрь 2027, декабрь 2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами	Знания муниципальных служащих в области противодействия коррупции (согласно результатам тестирования) составляют 90%	Выполнено, проведено тестирование
10.11.	Ежегодный контроль за исполнением настоящего Плана и представление председателю комиссии по координации работы по противодействию коррупции сводного отчета о ходе его реализации и предложений, касающихся совершенствования деятельности по противодействию коррупции в администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области и ее структурных подразделениях, наделенных правами	декабрь 2025, декабрь 2026, декабрь 2027, декабрь 2028	Святкин М.В. - начальник отдела правовой и кадровой работы управления делами	Отчет	Выполнено

	юридического лица				
--	-------------------	--	--	--	--
