



**Администрация
Тонкинского муниципального округа
Нижегородской области
Постановление**

08.12.2025

№ 881

**О создании рабочей группы по координации работы
муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений
Тонкинского муниципального округа Нижегородской области
с представителями Главного управления Федеральной службы
исполнения наказаний Российской Федерации по Нижегородской
области в сфере закупок товаров, работ, услуг**

В целях реализации пункта 4 протокола заседания межведомственной рабочей группы по созданию дополнительных условий для функционирования учреждений и органов уголовно-исполнительной системы от 25.11.2025 № Сл-001-1095847/25, в целях координации работы муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений Тонкинского муниципального округа Нижегородской области с представителями Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний Российской Федерации по Нижегородской области в сфере закупок товаров, работ, услуг, администрация Тонкинского муниципального округа Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать рабочую группу по координации работы муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений Тонкинского муниципального округа Нижегородской области с представителями Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний Российской Федерации по Нижегородской области в сфере закупок товаров, работ, услуг.

2. Утвердить прилагаемый состав рабочей группы по координации работы муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений Тонкинского муниципального округа Нижегородской области с представителями Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний Российской Федерации по Нижегородской области в сфере закупок товаров, работ, услуг.

3. Утвердить прилагаемое Положение о рабочей группе по координации работы муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений

Тонкинского муниципального округа Нижегородской области с представителями Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний Российской Федерации по Нижегородской области в сфере закупок товаров, работ, услуг.

4. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Тонкинского муниципального района Нижегородской области:

- от 25.03.2020 № 188 «О создании рабочей группы по координации работы муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений Тонкинского муниципального района Нижегородской области с представителями Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний Российской Федерации по Нижегородской области в сфере закупок товаров, работ, услуг»;

- от 08.09.2022 № 301 «О внесении изменений в состав рабочей группы по координации работы муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений Тонкинского муниципального района Нижегородской области с представителями Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний Российской Федерации по Нижегородской области в сфере закупок товаров, работ, услуг, утвержденный постановлением администрации Тонкинского муниципального района Нижегородской области от 25.03.2020 № 188».

5. Обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Тонкинского муниципального округа Нижегородской области, и разместить на официальном сайте Тонкинского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://tonkino.nobl.ru/>.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, заведующего отдела культуры и спорта администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области Логинова В.Г.

Глава местного самоуправления

Ю.А.Смирнов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Тонкинского муниципального округа
Нижегородской области
от 08.12.2025 № 881

СОСТАВ

**рабочей группы по координации работы муниципальных заказчиков
и муниципальных бюджетных учреждений Тонкинского муниципального
округа Нижегородской области с представителями Главного управления
Федеральной службы исполнения наказаний Российской Федерации
по Нижегородской области в сфере закупок товаров, работ, услуг**

- | | |
|----------------------------------|--|
| Логинов
Виктор Георгиевич | - заместитель главы администрации,
заведующий отдела культуры и спорта
администрации Тонкинского муниципального
округа Нижегородской области, председатель
рабочей группы |
| Вандышева
Ирина Николаевна | - начальник отдела экономики, прогнозирования
и инвестиционной политики администрации
Тонкинского муниципального округа
Нижегородской области, заместитель
председателя рабочей группы |
| Смирнова
Екатерина Леонидовна | - главный специалист отдела экономики,
прогнозирования и инвестиционной политики
администрации Тонкинского муниципального
округа Нижегородской области, секретарь
рабочей группы |
| Члены рабочей группы: | |
| Уткин
Федор Анатольевич | - заведующий отдела архитектуры и
строительства администрации Тонкинского
муниципального округа Нижегородской
области |
| Святкин
Максим Васильевич | - начальник отдела правовой и кадровой работы
управления делами администрации
Тонкинского муниципального округа
Нижегородской области |
| Киселев
Владимир Николаевич | - начальник Тонкинского территориального
отдела администрации Тонкинского
муниципального округа Нижегородской
области |

Киселёв Николай Григорьевич	- начальник Вязовского территориального отдела администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области
Зорин Алексей Павлович	- начальник Бердниковского территориального отдела администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области
Арефьев Дмитрий Алексеевич	- начальник Пакалевского территориального отдела администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области
Соколов Юрий Иванович	- начальник Большесодомовского территориального отдела администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области
Кудрин Сергей Витальевич	- начальник ФКУ ИК-14 ГУФСИН России по Нижегородской области (по согласованию)
Скворцов Александр Вячеславович	- заместитель начальника ФКУ ИК-14 ГУФСИН России по Нижегородской области (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Тонкинского муниципального округа
Нижегородской области
от 08.12.2025 № 881

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по координации работы муниципальных заказчиков
и муниципальных бюджетных учреждений Тонкинского муниципального
округа Нижегородской области с представителями Главного управления
Федеральной службы исполнения наказаний Российской Федерации
по Нижегородской области в сфере закупок товаров, работ, услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила организации деятельности рабочей группы по координации работы муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений Тонкинского муниципального округа Нижегородской области и представителей Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний Российской Федерации по Нижегородской области в сфере закупок товаров, работ, услуг (далее - Рабочая группа).

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд» (далее - Федеральный закон), иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

2. Задачи и функции Рабочей группы

2.1. Основными задачами Рабочей группы являются:

1) координация работы муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений Тонкинского муниципального округа Нижегородской области (далее - подведомственные учреждения) с представителями Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний Российской Федерации по Нижегородской области (далее - ГУФСИН России по Нижегородской области) по разработке сводных планов (графиков) закупок;

2) организация работы по выполнению мероприятий участия учреждений ГУФСИН России по Нижегородской области в государственных и муниципальных закупках Нижегородской области;

3) рассмотрение и анализ проектов технических заданий (описание объектов закупки), входящих в документацию о закупке товаров, работ, услуг, представленных подведомственными учреждениями.

2.2. На Рабочую группу возлагаются следующие функции:

- 1) координация взаимодействия представителей ГУФСИН России по Нижегородской области и подведомственных учреждений в сфере закупок;
- 2) разработка сводного плана (графика) закупок;
- 3) контроль за подготовкой и осуществлением мероприятий по реализации механизма встраивания учреждений ГУФСИН России по Нижегородской области в региональный закупочный процесс (далее - мероприятия);
- 4) оценка эффективности и анализ результатов проведения мероприятий;

3. Порядок формирования и деятельности Рабочей группы

3.1. Рабочая группа формируется в составе председателя Рабочей группы, его заместителя, членов Рабочей группы и секретаря.

Состав Рабочей группы утверждается постановлением администрации Тонкинского муниципального округа Нижегородской области.

3.2. Председатель Рабочей группы:

- а) организует работу Рабочей группы и обеспечивает контроль за исполнением ее решений;
- б) определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Рабочей группы;
- в) организует перспективное и текущее планирование работы Рабочей группы;

3.3. В отсутствие председателя Рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя Рабочей группы.

3.4. Секретарь Рабочей группы:

- а) оказывает содействие председателю Рабочей группы и его заместителю в организации работы Рабочей группы;
- б) запрашивает для подготовки материалов к очередному заседанию Рабочей группы необходимую информацию у членов Рабочей группы, подведомственных учреждений;
- в) осуществляет мероприятия по планированию деятельности Рабочей группы;
- г) организует подготовку и проведение заседаний Рабочей группы;
- д) организует доведение материалов Рабочей группы до сведения членов Рабочей группы;
- е) осуществляет по поручению председателя Рабочей группы контроль за исполнением решений Рабочей группы;
- ж) оформляет протоколы заседаний Рабочей группы.

3.5. Заседания Рабочей группы, проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

3.6. Члены Рабочей группы обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании Рабочей группы.

3.7. Решения, принимаемые на заседаниях Рабочей группы, оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на заседании. Копия протокола заседания Рабочей группы рассылается ее членам и заинтересованным лицам.
